

PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr 25/1207/021/17

Głivice, 28.06.2017r.

(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)* pracownika (-ów)* Powiatowy
Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Głiwicach, ul. Banacha 4
Marena Walczak-Franik asystent OZ
nr upod. SSP/0131/51/17
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2, w związku z art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1412) w związku z art.67§ 1 oraz art.68 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23)

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.

CZĘŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Zespół Przedskoli nr 1 w Głiwicach
ul. Miodopolska 44, 44-118 Głivice
(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

P. mgr Agnieszka Kotarz - dyrektor
Przedskoli miejskiego nr 1 w Głiwicach
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką, do reprezentowania go podczas wizytacji:

P. Ewa Musiałko-Grabiel - wychowawca gr.
3 letków.
(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)

CZEŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

1. Zakres przedmiotowy wizytacji: Program edukacyjny
"Czyste Powietrze Ukończone Mar"
2016/2017
2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:
Dziennik wychowawców grup realizujących
program
Sprawozdanie z realizacji projektu
"Przedsiębiorca"
(wymienić)
3. Integralną częścią protokołu jest załącznik.....

CZEŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:
.....
.....
.....
.....
.....
2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/ osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/nie wnosi* uwagi i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:
.....
.....
.....
.....
(wymienić)
3. W książce kontroli dokonano wpisu: tak/nie*
4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:
.....
.....
.....
.....
(podać: nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Eu. Liside - Nowak

(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

Fraey

(podpis osoby wizytującej)

CZĘŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikami, przeprowadzonej w dniu (-ach)* 28.06.17r.otrzymałem/(-am).*

28.06.2017r. Eu. Liside - Nowak

(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w..... Glincech.....powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej
/kierownika technicznego/zastępcy)

* zaznaczyć właściwe

pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

OCENA REALIZACJI INTERWENCJI PROGRAMOWEJ

Poniższy formularz stanowi załącznik do protokołu z wizytacji nr 25/1207/02/17
z dnia 28.06.2017r.

1. Oceniana interwencja programowa:

Predszkolny Program Edukacji Antytytoniowej
"Czyste Powietrze Holióci Nas" 2016/2017

2. Koordynator szkolny programu:

p. Ewa Musiałko-Uróbek - wychowawca 3 latki
p. Barbara Ziótkowska - wychowawca 3 latki
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

3. Realizatorzy programu w placówce:

p. Ewa Musiałko-Uróbek - wychowawca - 3 latki
p. Barbara Ziótkowska - wychowawca - 3 latki
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

4. Czas realizacji programu:

od stycznia do marca 2017r.

5. Zasięg i adresaci objęci programem:

Dzieci przedszkolne od 3 do 6 lat - 347
Rodzice (Warsztaty teatralne, zebrania grupowe,
materiały dydaktyczne) - 347 rodziców.

6. Cel/e ustalony/e dla interwencji programowej w placówce:

Zwiększenie uświadomienia dzieci na miejsca, w których
można być narażone na dym tytoniowy, zwiększenie
poziomu wiedzy na temat skutków palenia tytoniu.

7. Sposób wdrożenia programu w placówce:

Prezentowano cele oraz założenia programu
dyrekcji placówki przedszkolnej, rodzicom,

personelowi (psychonazwy) placówki podskolnej

8. Z kim (z jakimi instytucjami, organizacjami, osobami) współpracowano w realizacji programu i w jakim zakresie:

Ponieważ stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Gliniech - Promocja zdrowia (materiały edukacyjne, monitoring), Straż Miejska, dietetyk, prelekcja na temat profilaktyki stomatologicznej

9. Metody/ formy realizacji programu:

Wyświetlanie, prezentacja multimedialna, gazetki, ekspozycje wizualne, spotkania z rodzicami, pogadanki, konkursy, robory dydaktyczne

10. Opis zadań realizowanych w placówce w ramach programu:

W programie wzięło udział 15 grup podskolnych (łącznie 347 dzieci). Tematyka projektu cieszyła się dużym zainteresowaniem wśród dzieci. Dzieci zdobyły podstawowe wiedzę dotyczącą zdrowego stylu życia

11. Zgodność realizowanych działań z założeniami programu:

Program zrealizowany w całości zgodnie z założeniami

12. Czy treści programowe zostały wpisane do:

- a) szkolnego programu profilaktyki tak/nie (podkreślić właściwe)
b) programu wychowawczego szkoły tak/nie (podkreślić właściwe)


13. Efekty osiągnięte podczas realizacji programu w placówce (wg koordynatora szkolnego):

Program cieszył się olbrzymim zainteresowaniem wśród dzieci, które bardzo chętnie uczestniczyły w jego realizacji i zdobyły wiedzy dotyczącej profilaktyki i unikania zachowań narażających na palenie oraz postępujących.

14. Uwagi i spostrzeżenia dotyczące realizacji programu:

Do realizacji programu zaproszono rodziców oraz opiekunów dzieci, którzy brali udział w warsztatach teatralnych, zebraniach grupowych oraz otrzymani materiały edukacyjne dotyczące zachowań spowodowanych paleniem tytoniu. Program cieszył się olbrzymim zainteresowaniem.

(w opinii koordynatora i wizytującego)



(podpis osoby wizytującej)